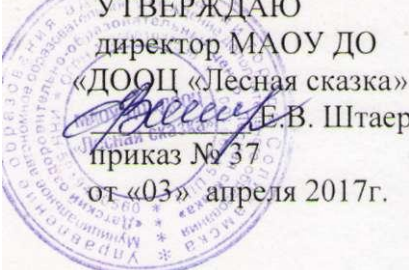


Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования
«Детский оздоровительно-образовательный центр «Лесная сказка»

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического Совета
МАОУ ДО «ДООЦ «Лесная сказка»
Протокол № 3
от «16» марта 2017г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МАОУ ДО
«ДООЦ «Лесная сказка»
Е.В. Штаер
приказ № 37
от «03» апреля 2017г.



**Правила приема обучающихся в муниципальное
автономное образовательное учреждение
дополнительного образования «Детский
оздоровительно-образовательный центр
«Лесная сказка»**

1. Нормативно-правовая основа

1.1. Настоящие Правила разработаны с целью регламентации приема детей в детские объединения Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный Центр «Лесная сказка» (далее «ДООЦ «Лесная сказка»).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими документами:

- Закон Российской Федерации от 25.06.1993 года № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбора места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ»;

- Федеральный Закон Российской Федерации от 24.06.1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 года №1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», с целью удовлетворения потребностей детей и их родителей (законных представителей) в получении общедоступного и качественного дополнительного образования, направленного на организацию свободного времени детей, на обеспечение адаптации обучающихся к жизни в обществе, профессиональной ориентации, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности»;

- Устав Соликамского городского округа (статья 7, статья 31);

- Устав ДООЦ «Лесная сказка».

2. Основные положения

2.1. В «ДООЦ «Лесная сказка» принимаются несовершеннолетние дети, проживающие на территории города Соликамска и имеющие право на получение образования соответствующего уровня, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в «ДООЦ «Лесная сказка» за счет местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.

Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены семьи имеют право на устройство детей в ДДТ «Речник» наравне с гражданами Российской Федерации. Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации. «ДООЦ «Лесная сказка» не вправе отказать в приеме на обучение гражданам Российской Федерации, проживающим в городе Соликамске без регистрации.

2.3. В качестве заявителей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам выступают законные представители несовершеннолетних детей (родители,

усыновители или попечители), а также несовершеннолетние, достигшие возраста 14 лет, подавшие заявление в муниципальную образовательную организацию дополнительного образования.

2.4. «ДООЦ «Лесная сказка» объявляет прием детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2.5. Количество принимаемых детей на бюджетной основе для обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяется учредителем «ДООЦ «Лесная сказка» в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальной услуги.

2.6. «ДООЦ «Лесная сказка» вправе осуществлять прием детей сверх установленного муниципального задания на обучение на платной основе. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами «ДООЦ «Лесная сказка» в соответствии с законодательством Российской Федерации. Сведения о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе информация о стоимости обучения по каждой образовательной программе, «ДООЦ «Лесная сказка» размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях ознакомления с ними детей и родителей (законных представителей).

2.7. Прием детей в «ДООЦ «Лесная сказка» осуществляется на добровольной основе, без индивидуального отбора, кроме детей, желающих обучаться по дополнительным предпрофессиональным программам.

2.8. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются дети без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой дополнительной общеобразовательной программы.

2.9. «ДООЦ «Лесная сказка» осуществляет прием детей в течение всего календарного года, включая каникулярное время, в зависимости от наличия свободных мест.

2.10. «ДООЦ «Лесная сказка» организует образовательную деятельность в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры), а также индивидуально.

2.11. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их. Прием детей с учетом их интересов может производиться в несколько объединений. 2.12. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов осуществляется в общем порядке на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей). С детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья, по заявлению родителей (законных представителей) может проводиться индивидуальная работа по месту жительства.

2.13. При приеме в «ДООЦ «Лесная сказка» детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов материально-техническая база «ДООЦ «Лесная сказка» (при наличии условий и финансирования), должна обеспечивать возможность беспрепятственного доступа их в помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

2.14. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Обучение по дополнительным общеобразовательным программам обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов осуществляется Учреждением с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

2.15. «ДООЦ «Лесная сказка» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом детей. 2.14. «ДООЦ «Лесная сказка» не позднее, чем за месяц до начала приема документов, на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними детей и их родителей (законных представителей):

- копию устава «ДООЦ «Лесная сказка»;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- порядок обучения по дополнительным общеобразовательным программам;
- правила приема в «ДООЦ «Лесная сказка»;
- порядок перевода, отчисления и восстановления в «ДООЦ «Лесная сказка»;
- положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся;
- перечень дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в соответствующем году;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным общеобразовательным программам (этапам, периодам обучения) и программам спортивной подготовки (при наличии), а также количество вакантных мест для приема детей (при наличии);
- сроки приема документов для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в соответствующем году;
- сроки зачисления детей в «ДООЦ «Лесная сказка»;
- количество мест для обучения по каждой дополнительной общеобразовательной образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица;
- образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица.

3. Порядок приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

3.1. Учебный год в «ДООЦ «Лесная сказка» начинается 1 сентября, учебные занятия проводятся в детских объединениях с 15 сентября и заканчивается не позднее 31 мая включительно.

3.2. Количество объединений по интересам (студия, ансамбль, группа и т.п.) в «ДООЦ «Лесная сказка» определяется учебным планом.

3.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами «ДООЦ «Лесная сказка».

3.4. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.5. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются «ДООЦ «Лесная сказка» самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.6. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом «ДООЦ «Лесная сказка» в соответствии с СанПин 2.4.4.3172-14

«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».

3.7. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются «ДООЦ «Лесная сказка» как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации на договорной основе. При сетевых формах реализации дополнительных общеобразовательных программ прием обучающихся осуществляется в соответствии с правилами приема «ДООЦ «Лесная сказка».

3.8. В «ДООЦ «Лесная сказка» дополнительного образования принимаются дети преимущественно в возрасте до 18 лет.

3.9. Основной набор в творческие детские объединения и комплектование учебных групп проводится до 15 сентября включительно.

3.10. Прием документов в «ДООЦ «Лесная сказка» на обучение детей по долгосрочным дополнительным общеобразовательным программам производится на новый учебный год с 15 августа по 15 сентября текущего года включительно.

3.11. Доукомплектование «ДООЦ «Лесная сказка» в течение календарного года осуществляется в соответствии с предельной наполняемостью объединений, установленной требованиями санитарно-эпидемиологического законодательства.

3.12. Прием заявлений на обучение детей в «ДООЦ «Лесная сказка» по краткосрочным дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в зависимости от сроков ее реализации.

3.13. Для приема ребенка в «ДООЦ «Лесная сказка» родители (законные представители) или дети, достигшие 14-летнего возраста, при предъявлении оригинала паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, обучающегося или родителей (законных представителей), представляют следующие документы:

- заявление на имя директора «ДООЦ «Лесная сказка» (Приложение 1,2);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение 3);

Родители (законные представители) детей, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Заявление обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетних подается в письменном виде, форма которого разрабатывается «ДООЦ «Лесная сказка» самостоятельно в соответствии с приложением 1, 2 к настоящим Правилам. Утвержденная форма заявления и образец его заполнения размещается на информационном стенде и на официальном сайте «ДООЦ «Лесная сказка» в сети «Интернет».

3.14. При желании ребенка обучаться в нескольких объединениях «ДООЦ «Лесная сказка» подается одно заявление.

3.16. Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.17. «ДООЦ «Лесная сказка» обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в «ДООЦ «Лесная сказка» и заверяется личной подписью обучающегося и (или) родителей (законных представителей) обучающегося.

3.18. Подписью обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.19. Заявления о приеме в «ДООЦ «Лесная сказка» и прилагаемые к нему документы, представленные обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетних детей, регистрируются руководителем или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в Журнале регистрации заявлений о зачислении детей в «ДООЦ «Лесная сказка», который оформляется по форме согласно приложению 4 настоящих правил. Журнал регистрации заявлений о зачислении детей в «ДООЦ «Лесная сказка» оформляется, хранится на бумажном и (или) электронном носителе.

3.20. Заявление родителей (законных представителей) или детей рассматривается в срок до трех рабочих дней с момента его регистрации.

3.21. Зачисление в «ДООЦ «Лесная сказка» осуществляется в порядке очередности поступления заявлений родителей (законных представителей) или детей.

3.22. Документы принимаются работниками «ДООЦ «Лесная сказка» в соответствии с графиком работы образовательной организации.

3.23. После приема документов, указанных в пункте 2.13 настоящих Правил, директор «ДООЦ «Лесная сказка» заключает договор об оказании образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным программам (далее - договор) с обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних детей, форма которого утверждается согласно приложению 5 настоящих Правил.

В том случае, если Заказчиком по договору является ребенок, достигший возраста 14 лет, с таким лицом заключается двусторонний договор. Соответственно положения договора, касающиеся прав, обязанностей и ответственности Заказчика, будут применяться к обучающемуся.

3.24. В случае неявки обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка для подписания договора в течение семи календарных дней заявление аннулируется.

3.25. Прием детей в «ДООЦ «Лесная сказка» оформляется приказом директора «ДООЦ «Лесная сказка» о зачислении ребенка в течение трех рабочих дней после заключения договора с обучающимися или родителями (законными представителями). Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде «ДООЦ «Лесная сказка». Зачисление обучающегося в объединение происходит при внесении его в списочный состав учебной группы в Журнале учета работы объединения (далее - Журнал).

3.26. При зачислении ребенка в «ДООЦ «Лесная сказка» формируется личное дело обучающегося, где хранятся документы, указанные в пунктах 2.13, 2.23 настоящего Порядка

3.27. Детям и (или) родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме в «ДООЦ «Лесная сказка» в связи:

- с отсутствием в лицензии на право ведения образовательной деятельности «ДООЦ «Лесная сказка» услуги, запрашиваемой заявителем;

- с наличием у ребенка медицинских противопоказаний на основании медицинской заключения (справки) о состоянии здоровья;

- по причине отсутствия мест в «ДООЦ «Лесная сказка» по профилю, на зачисление в который претендует ребенок.

3.28. В случае, если обучающийся не приступил к учебным занятиям в сроки установленные «ДООЦ «Лесная сказка», по неуважительным причинам, приказ о его зачислении аннулируется.

3.29. В случае отказа в приеме в «ДООЦ «Лесная сказка» обучающийся или родители (законные представители) могут обратиться к учредителю, который предоставляет информацию о наличии свободных мест в других муниципальных образовательных организациях дополнительного образования, либо информацию об муниципальных образовательных организациях дополнительного образования, которые предоставляют услугу, запрашиваемую потребителем.

3.30. При наличии основания для отказа в приеме ребенка в «ДООЦ «Лесная сказка», указанного в пункте 3.27 настоящего Порядка, директор «ДООЦ «Лесная сказка» или уполномоченное им должностное лицо, ответственное за прием документов, письменно уведомляет обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка об отказе в «ДООЦ «Лесная сказка», где указывается аргументированная причина отказа.

4. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

4.1. Обучающиеся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся, направив обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений «ДООЦ «Лесная сказка». Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в «ДООЦ «Лесная сказка», и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.2. Спорные вопросы регулируются учредителем. В случае отказа родителям (законными представителям) или обучающемуся в приеме в «ДООЦ «Лесная сказка» его родители (законные представители) имеют право обратиться к учредителю с заявлением об устранении разногласий.

4.3. Учредитель имеет право создать комиссию по рассмотрению спорных (конфликтных) вопросов, возникающих при приеме обучающихся из «ДООЦ «Лесная сказка». Состав комиссии утверждается приказом начальника управления образования администрации города Соликамска.

4.4. Обучающийся по достижении возраста 14 лет и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать действия (бездействие), решения должностных лиц «ДООЦ «Лесная сказка», учредителя в установленном законе порядке

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЁМЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ,
НЕ ДОСТИГШИХ 14 ЛЕТ

Директору МАОУ ДО ДООЦ «Лесная сказка»

(ФИО родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____
(ФИО полностью ребенка)

в объединение (я) _____
(название объединения, ФИО руководителя объединения)

с "___" _____ 20__ г.

Медицинских и иных противопоказаний для занятий не имеется.

Сообщаю следующие сведения о ребенке:

Число, месяц, год рождения _____

Адрес места регистрации и (или) фактического жительства:

Школа, класс _____

Классный руководитель _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать (законный представитель) _____
(Ф.И.О., место работы, должность, контактный телефон)

Отец (законный представитель) _____
(Ф.И.О., место работы, должность, контактный телефон)

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами, режимом занятий обучающихся, с положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля освоения образовательных программ, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, правилами внутреннего распорядка обучающихся, положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ознакомлен(а):

ПОДПИСЬ

Даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанного в настоящем заявлении.

"___" _____ 20__ г. _____
подпись (родителей (законных представителей))

Принять в объединение _____ с "___" _____ 20__ г.

Директор МАОУ ДО «ДООЦ «Лесная сказка» _____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЁМЕ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, ДОСТИГШИХ 14 ЛЕТ

Директору МАОУ ДОД ДООЦ «Лесная сказка»

(ФИО обучающегося)
проживающей(го) по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в МАОУ ДО «ДООЦ «Лесная сказка» в объединение (я)

(название объединения, ФИО руководителя объединения)
с " " 20 г.

Медицинских и иных противопоказаний для занятий не имеется.

Сообщаю о себе следующие сведения:

Число, месяц, год рождения _____

Школа, класс _____

Классный руководитель _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать (законный представитель) _____
(Ф.И.О. полностью)

(место работы, должность, контактный телефон)

Отец (законный представитель) _____
(Ф.И.О. полностью)

(место работы, должность, контактный телефон)

С уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами, режимом занятий обучающихся, с положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля освоения образовательных программ, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, правилами внутреннего распорядка обучающихся, положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ознакомлен(а):

подпись

Даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанного в настоящем заявлении.

" " 20 г. _____
подпись несовершеннолетнего

" " 20 г. _____
подпись (родителей (законных представителей))

Принять в объединение _____ с " " 20 г.

Директор МАОУ ДО «ДООЦ «Лесная сказка» _____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

МП.

Приложение 3
к Правилам приема обучающихся в
МАОУ ДО ДООЦ «Лесная сказка»

Журнал регистрации заявлений о приеме детей

название образовательного учреждения

| № п/п | Дата регистрации | Ф.И.О. ребенка | Место (фактического) проживания | Объединение | Дата перевода, отчисления (куда и по какой причине) |
|-------|------------------|----------------|---------------------------------|-------------|---|
| | | | | | |
| | | | | | |

ДОГОВОР № _
на оказание образовательных услуг
по дополнительным общеобразовательным программам

город Соликамск
20__г.

"__"_____

(место заключения договора)

(дата заключения договора)

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр «Лесная сказка» осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "15" марта 2016 г. N 5103, выданной Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края именуем в дальнейшем "**Исполнитель**", в лице Директора Штаер Евгении Владимировны действующего на основании Устава и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение)

именуем в дальнейшем "**Заказчик**", действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), лица, зачисляемого на обучение)

именуем в дальнейшем "**Обучающийся**", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, по дополнительной образовательной программе (программам)

(наименование дополнительной общеобразовательной программы)

1.2. Срок освоения дополнительной общеобразовательной программы на момент подписания Договора составляет_____.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет_____.

(указывается количество месяцев, лет)

2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной и итоговой аттестации **Обучающегося**.

2.1.2. Применять к **Обучающемуся** меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами **Исполнителя**, настоящим Договором и локальными нормативными актами **Исполнителя**.

2.2. **Заказчик** вправе получать информацию от **Исполнителя** по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. **Обучающемуся** предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". **Обучающийся** также вправе:

2.3.1. Получать информацию от **Исполнителя** по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к **Исполнителю** по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом **Исполнителя**, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных **Исполнителем**.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить **Обучающегося**, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве_____.

(указывается категория обучающегося)

3.1.2. Довести до **Заказчика** информацию, содержащую сведения о предоставлении образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить **Обучающемуся** предусмотренные выбранной дополнительной общеобразовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за **Обучающимся** в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

3.1.6. Обеспечить **Обучающемуся** уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.3. **Обучающийся** обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать **Исполнителя** о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в муниципальной образовательной организации дополнительного образования по дополнительной общеобразовательной программе соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, **Исполнителя**.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты **Исполнителя**.

4. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

4.3.1. установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

4.3.2. невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

4.3.3. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

4.4.1. по инициативе **Обучающегося** или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода **Обучающегося** для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

4.4.2. по инициативе **Исполнителя** в случае применения к **Обучающемуся**, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

4.4.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли **Обучающегося** или родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего **Обучающегося** и **Исполнителя**, в том числе в случае ликвидации **Исполнителя**.

5. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

Заказчик вправе по своему выбору расторгнуть Договор.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

7. Заключительные положения

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте **Исполнителя** в сети Интернет на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении **Обучающегося** в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении **Обучающегося** из муниципальной образовательной организации дополнительного образования.

7.3. Настоящий Договор составлен в _____ экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

7.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8. Адреса и реквизиты сторон

| Исполнитель | Заказчик | Обучающийся |
|--|--|--|
| МАОУ ДОД ДООЦ «Лесная сказка» с. Тохтуева, т. 8 (34253) 7-28-98 | (Ф.И.О.) (Паспорт: серия, номер, когда и кем выдан) | (Ф.И.О.) (Паспорт: серия, номер, когда и кем выдан) |
| Директор | | |
| (подпись) /Е.В.Штаер/ МП | (Адрес места жительства) | (Адрес места жительства) |
| | Подпись | Подпись |