



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

**Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования
 "Детский оздоровительно-образовательный центр "Лесная сказка"**

Образование и наука
 (указывается вид деятельности муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Молодёжная политика

Наименование муниципального
 учреждения (особооблеченного
 подразделения)

Вид деятельности муниципального
 учреждения (особооблеченного
 подразделения)

Форма по ОКУД	Коды
Дата	506001
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	85.41
По ОКВЭД	88.88.10
По ОКВЭД	93.2.93.29.9.55.90

Доля педагогических работников, повысивших квалификацию, от количества основных педагогических работников	процент	744	не менее 33,3				не менее 33,3	не менее 33,3
Наличие невыполненных предписаний надзорных органов организационного характера	количество предписаний	796	0				0	0
Сохранение объема средств от платных образовательных услуг в сравнении с прошлым годом	процент в сравнении с АППГ	744	не менее 0,5				Не менее 0,5	Не менее 0,5

не более 2

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги						Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	наименование	единица измерения	2020 год		2021 год	2022 год	2020 год	2021 год	2022 год		
			год	I-IV кварталы							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
8042000.99.0.ББ52АЖ48000 (социально - педагогическая)	Количество человеко-часов	539	539	57816	10452	57816	57816	0	0	0	
8042000.99.0.ББ52АЖ48000 (художественная)	Количество человеко-часов	539	539	39630	6796	39630	39630	0	0	0	
8042000.99.0.ББ52АЖ48000 (физкультурно-спортивная)	Количество человеко-часов	539	539	84312	20284	84312	84312	0	0	0	
8042000.99.0.ББ52АЖ48000 (техническая)	Количество человеко-часов	539	539	15984	20284	15984	15984	0	0	0	
8042000.99.0.ББ52АЖ48000 (туристско-краеведческая)	Количество человеко-часов	539	539	14256	5144	14256	14256	0	0	0	

не более 2

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
				Нормативный правовой акт

1	2	3	4	5
Федеральный закон	Государственной Думой РФ	16.09.2003 г.	131-ФЗ	Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации
Федеральный закон	Государственной Думой РФ	21.12.2012 г.	273-ФЗ	Об образовании в Российской Федерации
Федеральный закон	Государственной Думой РФ	22.09.1999 г.	184-ФЗ	Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации

5. Порядок оказания муниципальной услуги
 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление администрации города Соликамска Пермского края от 25.02.2015 №282-па "Об организации предоставления дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях дополнительного образования города Соликамска"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги</p> <p>Способ информирования</p> <p>Официальный сайт учреждения дополнительного образования в сети Интернет</p>	<p>Сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об учреждении, о месте нахождения организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; - об уровне образования; о формах обучения; о нормативном сроке обучения; - об описании образовательной программы с приложением ее копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии); - об учебном плане с приложением его копии; о календарном учебном графике с приложением его копии; - о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса; - о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований; - о языках, на которых осуществляется образование (обучение); - о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии); - о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии); - о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц); - о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки; - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц. <p>Копии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устава образовательной организации; - локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора; - отчет о результатах самообследования; - подписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний. 	<p>3</p> <p>1 раз в месяц</p>
<p>Информационный стенд учреждения дополнительного образования</p>	<p>1. Текст Устава 2. Правила внутреннего распорядка 3. Список органов государственной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц (с указанием способов связи с ними) по месту нахождения указанных образовательных и иных учреждений, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением, обеспечением и защитой прав ребенка 4. Приказы директора о зачислении (отчислении) обучающихся в (из) дополнительное образование.</p>	<p>По мере необходимости (в течение 3-х рабочих дней с момента государственной регистрации внесенных изменений)</p>

<p>1. Основания (условия и порядок) для досрочного прерывания выполнения муниципального задания</p>	<p>Ликвидация учреждения</p>	<p>ст. 22 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", раздел 5 постановления администрации города Солликамска от 01 декабря 2010г. № 09 «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов этих учреждений и внесения в них изменений»</p>
<p>2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания</p>	<p>Реорганизация учреждения</p>	<p>ст. 22 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", раздел 5 постановления администрации города Солликамска от 01 декабря 2010г. № 09 «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов этих учреждений и внесения в них изменений»</p>

<p>3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания</p>	<p>Форма контроля</p>	<p>Периодичность</p>	<p>Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания</p>
	<p>1</p>	<p>2</p>	<p>3</p>
<p>Изучение и анализ отчетов, справок по итогам выполнения муниципального задания</p>		<p>1 раз в квартал 1 раз в год</p>	<p>Специалисты управления образования администрации Солликамского городского округа, специалисты МБУ «ЦИМС образования», специалисты МКУ «ЦРУ Солликамского городского округа</p>
<p>Изучение и анализ документации образовательного учреждения</p>		<p>Согласно графику проверок на текущий год</p>	<p>Специалисты управления образования администрации города Солликамска, специалисты МБУ «ЦИМС образования», специалисты МКУ «ЦРУ г. Солликамска»</p>

<p>4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания (форма отчетности в Приложении 1 к форме муниципального задания)</p>	<p>1 раз в квартал, 1 раз в год</p>
<p>4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания</p>	<p>1 раз в квартал, 1 раз в год</p>
<p>4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания</p>	<p>до 10 числа следующего за отчетным периодом первого месяца отчетного квартала до 10 января нового календарного года следующего за отчетным</p>

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Руководитель учреждения

Дата

Подпись